

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 505410

Regnskabsperiode:

1. januar 2023 31. december 2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
De Unges Almene Boligselskab DUAB v/UBSBOLIG A/S Jernbanegade 4, 4 1608 København V. Tlf. 33 34 77 72 E-mail: wich@ubsbolig.dk CVRnr. 13497702	LBF afdelingsnummer: 1001 Rahbekhus Rahbeks Allé 4 1801 Frederiksberg C	Frederiksberg Kommune Rådhuset Smallegade 1 2000 Frederiksberg C. Tlf. 38 19 21 21 Faxnr. E-mail: Kommunenr. 147

Ejendomsoplysninger:	Antal rum	Bruttoetageareal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Samlet antal lejemålsenheder
Lejligheder	2	1.208,00	17	1	17
Lejligheder	2	1.682,00	21	1	21
Lejligheder	3	214,00	2	1	2
Garager og carporte		0,00	0	1/5	0
Lejemålsenheder og m2 i alt		3.104,00	40		40

Matrikelbetegnelser i afdelingen:	BBR-ejendomsnumre :
Ejendommen matr. nr. 55 cv og 55 cy Frederiksberg	09639-2

Skæringsdato for byggeregnskab eller driftsstart for afdelingen:	<u>01-10-1993</u>
Tilsagnsdato:	<u>18-05-1992</u>

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.205,06
Lejeændringer i årets løb:	Ja
Dato for sidste lejeændring:	1. januar 2023
Ændring i kr. på årsbasis:	282.507
Ændring i %:	8,17%
Ændring pr. m2:	91,01

Nøgletal for afdelingen:	Pr. lejemålsenhed	Pr. m2
Henlæggelser/opsparing	91.573,17 kr.	1.180,07 kr.
Likvider; mellemregning og bank	83.396,85 kr.	1.074,70 kr.
Resultatkonto	-5.654,31 kr.	-72,86 kr.
Omkostninger til vedligeholdelse	11.773,32 kr.	151,72 kr.

Beboerfaciliteter og tekniske installationer:	Ja/Nej
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Fællesvaskeri	Ja
Vandinstallation :	
Tostrengt vandsystem	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg/genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg/bioværk	Nej
Affald :	
Kildesortering af affald inde i boligen	Ja
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling :	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Nej
Varmemåling, kollektiv	Ja
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning :	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej
Installationer:	
Vaskemaskiner i de enkelte boliger	Nej
Tørretumblere i de enkelte boliger	Nej
Kømfurere i de enkelte boliger	Nej
Køgeplader og særskilt ovn i de enkelte boliger	Ja
Køleskabe i de enkelte boliger	Ja

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2023	Ej revideret Budget 2023	Ej revideret Budget 2024
ORDINÆRE UDGIFTER:				
1	105 .9 Nettokapitaludgifter	1.268.850	1.270.000	1.270.000
Offentlige og faste udgifter:				
	106 Ejendomsskatter	239.671	238.000	244.000
2	107 Vandudgifter	104.235	95.000	101.000
3	109 Renovation	78.262	99.000	89.000
	110 Forsikringer m.m.	67.279	69.000	73.000
	111 <u>Afdelingens energiforbrug:</u>			
	.1 Varme 472,99 Mwh (2022: 464,45 Mwh)	333.026	322.000	310.000
	.2 El 30814 kWh (2022: 30174 kWh)	64.449	126.000	77.000
	.3 Målerpasning m.v.	7.495	7.000	8.000
4	112 <u>Bidrag til boligorganisationen:</u>			
	.1 Administrationshonorar inkl. revision	145.431	142.000	152.000
	.2 Bidrag til dispositionsfonden	24.840	23.000	0
	.3 Bidrag til arbejdskapitalen	0	170.271	0
	Offentlige og faste udgifter i alt	1.064.688	1.121.000	1.054.000
Variable udgifter:				
5	114 Renholdelse	400.068	395.000	425.000
6	115 Almindelig vedligeholdelse	23.838	10.000	10.000
7	116 <u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:</u>			
	.1 Forbrug	447.094	824.000	625.000
	.2 Dækket af tidligere henlæggelser	-447.094	0	-824.000
	117 <u>Istandsættelse ved fraflytning (B-ordning):</u>			
	.1 Istandsættelse ved fraflytning m.v.	29.114	40.000	40.000
	.2 Dækket af henlæggelser	-29.114	0	-40.000
8	118 <u>Særlige aktiviteter:</u>			
	.1 Drift af fællesvaskeri	23.380	15.000	15.000
	.2 Drift af fællesaktiviteter/faciliteter	6.669	6.000	7.000
9	119 Diverse udgifter	41.717	15.000	14.000
	Variable udgifter i alt	495.673	441.000	471.000
10	Henlæggelser:			
	120 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	650.000	650.000	696.000
	120.1 Henlæggelse kursregulering	85.955		
	121 <u>Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordning):</u>			
	.1 Fælleskonto ved fraflytninger (konto 403)	5.000	5.000	5.000
	.2 Indvendig vedligeholdelse (konto 404)	30.012	30.000	30.000
	123 Tab ved fraflytninger	5.000	5.000	10.000
	Henlæggelser i alt	775.967	690.000	741.000
	Samlede ordinære udgifter i alt	3.605.178	3.522.000	3.536.000

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2023	Ej revideret Budget 2023	Ej revideret Budget 2024
EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER:				
125	<u>Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:</u>			
	.1 Afdrag (konto 303.1)	59.678		
	.2 Renter	29.521		
	.3 Administrationsbidrag	4.202	93.401	94.000
				94.000
129	.1 Tab ved lejeledighed m.v.:	98.956		0
	.2 - Dækket af dispositionsfonden	-98.956	0	0
130	.1 Tab ved fraflytninger m.v.:	0		10.000
	.2 - Dækket af tidligere henlæggelser	0	-10.000	-10.000
131	<u>Andre renter:</u>			
	.1 Renter til boligorganisationen		0	20.000
133	<u>Afvikling af:</u>			
	.1 Tidligere års underskud (kto. 407)		114.000	146.000
			114.000	146.000
	Ekstraordinære udgifter i alt	207.401	208.000	260.000
	UDGIFTER I ALT	3.812.580	3.730.000	3.796.000
140	<u>Årets overskud anvendes til:</u>			
	.1 Overført til konto 407		59.557	
			59.557	
	UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	3.872.137	3.730.000	3.796.000
ORDINÆRE INDTÆGTER:				
<u>Boligafgifter og leje:</u>				
11	201 .1 Ældreboliger	3.740.520	3.730.000	3.754.000
12	202 Renteindtægter	119.585	0	42.000
	Ordinære indtægter i alt	3.860.105	3.730.000	3.796.000
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER:				
13	Ekstraordinære indtægter	12.032	0	0
	Ekstraordinære indtægter i alt	12.032	0	0
	INDTÆGTER I ALT	3.872.137	3.730.000	3.796.000
	INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	3.872.137	3.730.000	3.796.000

**Rahbekhus
DUAB**

Note	<u>AKTIVER</u>	Balance pr. 31.12.23	Sidste år 31.12.22
			(1.000 kr.)
	Anlægsaktiver:		
14	301 Ejendommens anskaffelsessum	27.038.212	27.038
	.1 Kontantværdi iht. seneste vurdering	94.000.000	
	.2 Heraf udgør grundværdien	<u>10.183.400</u>	
	302 Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	<u>11.051.842</u>	<u>10.003</u>
	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	<u>38.090.053</u>	<u>37.041</u>
	303 <u>Forbedringsarbejder:</u>		
15	.1 Forbedringsarbejder m.v.	<u>1.415.740</u>	<u>1.423</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>39.505.793</u>	<u>38.464</u>
	Omsætningsaktiver:		
	305 <u>Tilgodehavender:</u>		
	.1 Leje inkl. varme	11.385	7
16	.4 Fraflytninger, heraf udgør inkassosager kr.	<u>43.461</u>	20
17	.6 Andre debitorer	41.403	25
18	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)	1.836	0
	307 <u>Likvide beholdninger:</u>		
	.1 Kassebeholdning, bestyrelse og inspektør	-824	1
	.3 Tilgodehavende hos boligorganisationen	<u>3.336.698</u>	<u>3.001</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>3.433.960</u>	<u>3.054</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>42.939.753</u></u>	<u><u>41.519</u></u>

**Rahbekhus
DUAB**

Note	PASSIVER	Balance pr. 31.12.23	Sidste år 31.12.22
			(1.000 kr.)
	Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
19	401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.850.400	2.562
20	403 Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordning)	469.445	463
21	404 Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	316.522	317
22	405 Tab ved lejeledighed og fraflytninger	26.560	22
	Henlæggelser i alt	3.662.927	3.363
23	407 Resultatkonto	-226.172	-400
	Henlæggelser fratrukket evt. underskud	3.436.754	2.963
	Langfristet gæld:		
	<u>Finansiering af anskaffelsessum:</u>		
24	408 Oprindelig prioritetsgæld	15.452.291	15.242
	409 Beboerindskud	512.734	541
	411 Afskrivningskonto for ejendommen	22.096.790	21.258
	Finansiering af anskaffelsessum	38.061.815	37.041
	<u>Andre lån:</u>		
25	413 .1 Forbedringsarbejder m.v.	1.363.432	1.423
	Langfristet gæld i alt	39.425.247	38.464
	Kortfristet gæld:		
26	421 Skyldige omkostninger	57.931	90
	423 Deposita og forudbetalt leje	19.820	1
	Kortfristet gæld i alt	77.751	91
	PASSIVER I ALT	42.939.753	41.519

**Rahbekhus
DUAB**

Note	Konto	Faste noter	Resultat 2023	Ej revideret Budget 2023	Ej revideret Budget 2024
1	105.9	Nettokapitaludgifter			
		<u>Prioritering ved indekslån :</u>			
101	.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	838.711,18	1.270.000	1.270.000
	.2	Prioritetsrenter	423.582,35	0	0
	.3	Administrationsbidrag	23.983,58	0	0
	.3	Ydelsesstøtte	-17.427,29	0	0
			1.268.850	1.270.000	1.270.000
2	107	Vandudgifter			
		Vandforbrug 2077 m3 (2022: 2.077 m3)	104.235	95.000	101.000
			104.235	95.000	101.000
3	109	Renovation			
		Kommunal renovationsafgift	74.624	90.000	80.000
		Rottebekæmpelse, skorstensfejdning m.v.	3.638	3.000	4.000
		Containerleje og storskrald m.v.	0	6.000	5.000
			78.262	99.000	89.000
4	112	Bidrag til boligorganisationen			
		Administrationshonorar pr. lejemålsenhed <u>3.635,77</u>	145.431	142.000	152.000
		Bidrag til boligorg. dispositionsfond som udgør pr. lejemålsenhed kr. <u>621,00</u>	24.840	23.000	0
			170.271	165.000	152.000
5	114	Renholdelse			
		Lønninger inkl. pension, AMB m.v.	216.940	230.000	225.000
		Telefon	0	1.000	1.000
		Trappevask, rengøring, snerydning m.v.	159.741	159.000	194.000
		Drift af inspektørkontor, arbejdstøj m.v.	23.388	5.000	5.000
			400.068	395.000	425.000

**Rahbekhus
DUAB**

Note	Konto	Faste noter	Resultat 2023	Ej revideret Budget 2023	Ej revideret Budget 2024
6	115	Almindelig vedligeholdelse			
		.2 Bygning, klimaskærm	0	10.000	10.000
		.4 Bygning, fælles indvendig	10.000	0	0
		.5 Bygning, tekniske installationer	13.838	0	0
			23.838	10.000	10.000
7	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		.1 Terræn	98.921	39.000	220.000
		.2 Bygning, klimaskærm	34.067	273.000	24.000
		.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	87.102	349.000	256.000
		.4 Bygning, fælles indvendig	9.499	3.000	11.500
		.5 Bygning, tekniske installationer	217.425	150.000	103.000
		.6 Materiel	81	10.000	10.500
			447.094	824.000	625.000
8	118	Særlige aktiviteter			
		.1 <u>Drift af fællesvaskeri</u>			
		Reparationer af maskiner m.v.	23.380	15.000	15.000
		Udgifter i alt	23.380	15.000	15.000
		Drift af fællesvaskeri i alt	23.380	15.000	15.000
		.2 <u>Drift af fællesaktiviteter/faciliteter</u>			
		Telefon / internet	6.669	6.000	7.000
		Udgifter i alt	6.669	6.000	7.000
		Drift af fællesaktiviteter/faciliteter i alt	6.669	6.000	7.000
			30.049	21.000	22.000

**Rahbekhus
DUAB**

Note	Konto	Faste noter	Resultat 2023	Ej revideret Budget 2023	Ej revideret Budget 2024
9	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til BL	6.471	6.000	7.000
		Afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb m.v.	0	2.000	1.000
		Beboeraktiviteter	5.323	4.000	4.000
		Kontorholdsudgifter, kopimaskine, porto m.v.	1.300	2.000	1.000
		Kontingenter og abonnementer m.v.	3.999	0	0
		Juridisk assistance, honorarer og gebyrer	2.655	0	0
		Øvrige udgifter	21.970	1.000	1.000
			41.717	15.000	14.000
10	120 - 123	Henlæggelser			
	120	Henlægg. til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (kto.401)	650.000	650.000	696.000
		Henlæggelse pr. m2	209,41		
	120.1	Henlæggelse kursregulering	85.955		
	121	Istandsættelse ved fraflytninger (B-ordn.)			
	.1	Henlægg. til fælleskontoen (kto.403)	5.000	5.000	5.000
		Henlæggelse pr. m2	1,61		
	.2	Henlægg. til indvendig vedligeholdelse (kto.404)	30.012	30.000	30.000
		Henlæggelse pr. m2	9,67		
	123	Henlægg. til tab ved fraflytn. (kto.405)	5.000	5.000	10.000
		Henlæggelse pr. m2	1,61		
			775.967	690.000	741.000
11	201	Boligafgifter og leje m.v.			
		Huslejeindtægter for regnskabsåret	3.740.520	3.730.000	3.754.000
		Husleje pr. bruttoareal	1.205,06		
		Bruttoetageareal i m2	3.104		
			3.740.520	3.730.000	3.754.000
12	202	Renter m.v.			
		Renter af mellemregn. med boligorganisationen	119.585	0	0
		Øvrige renter	0	0	42.000
			119.585	0	42.000
13	206	Ekstraordinære indtægter			
		Korrektion vedr. tidligere regnskabsår: Manglende periodisering.	12.032	0	0
			12.032	0	0

**Rahbekhus
DUAB**

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.23	Sidste år 31.12.22 (1.000 kr.)
14	301	Ejendommens anskaffelsessum		
		Saldo primo	27.038.212	27.038
			27.038.212	27.038
Der er tinglyst pant i alt kr. 28.397.240 til sikkerhed for prioritetsgæld.				
15	303	Forbedringsarbejder		
		Forbedr, vinduer 2023 + Tilgang i året	52.308	0
		I alt	52.308	0
		EGNE MIDLER I ALT	52.308	0
	.1	Tag, vinduer og trappetårn:		
		Saldo primo	1.423.110	1.482
		- Afdrages jf. konto 125	-59.678	-58
			1.363.432	1.423
		EKSTERNT FINANSIEREDE SAGER I ALT	1.363.432	1.423
			1.415.740	1.423
16	305	.4 Fraflytninger		
		Fraflytningssager	0	20
		Sager til inkasso/advokat	43.461	0
			43.461	20
17	305	.6 Andre debitorer		
		Varme Frederiksberg Forsyning	41.403	0
		Forsikringssager	0	25
			41.403	25
18	305	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)		
		Sundhedsforsikring	1.836	0
			1.836	0
19	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	2.561.539	2.626
		+ Henlagt jf. konto 120	650.000	580
		- Forbrug i året jf. konto 116	-447.094	-440
		.+/- Kursregulering (kt. 306 & 307)	85.955	-204
		Opsparing i alt pr m2	918,30	
			2.850.400	2.562

**Rahbekhus
DUAB**

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.23	Sidste år 31.12.22
				(1.000 kr.)
20	403	Fælleskonto ved fraflytninger (B-ordning)		
		Saldo primo	463.425	459
		+ Henlagt jf. konto 122.1	5.000	5
		- Forbrug i året jf. konto 117	1.020	-1
		Opsparing i alt pr m2	343,86	
			469.445	463
21	404	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
		Saldo primo	316.644	315
		+ Henlagt jf. konto 122.1	30.012	30
		- Forbrug i året jf. konto 117	-30.134	-28
		Opsparing i alt pr m2	274,57	
			316.522	317
22	405	Tab ved lejeledighed og fraflytninger		
		Saldo primo	21.560	12
		+ Henlagt jf. konto 123	5.000	10
		- Forbrug i året vedr. tab ved fraflytninger m.v.	0	0
		Opsparing i alt pr m2	8,56	
			26.560	22
23	407	Resultatkonto		
		Saldo primo	-399.730	-281
		- Budgetmæssig afvikling	114.000	11
		+ Årets underskud	0	-130
		- Andel af årets overskud	59.557	0
		Saldoen udgør i % af driftsudgifterne	-5,93%	
			-226.172	-400
24	408	Prioritetsgæld		
		Långiver:		
		Hovedstol		
		Jyske Realkredit	22.477.400	11.445
		Jyske Realkredit	504.900	282
		Boligselskabernes Landsforening	77.220	77
		Kommune lån	3.437.720	3.438
			26.497.240	
			15.452.291	15.242
25	413	Lån vedr. forbedringsarbejder / ombygning		
		Långiver:		
		Hovedstol		
		Jyske Realkredit	1.833.000	1.423
			1.833.000	
			1.363.432	1.423
26	421	Skyldige kreditorer		
		Samlekonto skyldige kreditorer (leverandører)	33.468	62
		Periodisering af driftsudgifter	23.014	15
		Beboerforeningskonto	1.449	13
			57.931	90

ADMINISTRATORS PÅTEGNING:

Nærværende regnskab forelægges herved til underskrift.

København den 27. maj 2024

Iben Koch
Direktør

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING:

Til afdelingsbestyrelsen og øverste myndighed i afdeling 410, Rahbekhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation DUAB, afdeling 410, Rahbekhus, for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Der er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udadelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der er grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsafklæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

ALBJERG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Brøndby den 27. maj 2024

Dorthe Brandt Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 32774

AFDELINGSBESTYRELSENS PÅTEGNING:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

Frederiksberg den :

REPRÆSENTANTSKABETS PÅTEGNING:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

København den :